

 **社会福祉法人 射水市社会福祉協議会**
令和7年度 職員募集要項

1 求める人材像、採用予定人数、応募資格

求める人材像	「みんながつながり支え合う 笑顔でいきいき暮らせるまち 射水」を基本理念とし、実現を目指して他の職員や関係者と協調性を大切にし、チャレンジ精神を持ち、自己研鑽に取り組む人材
--------	--

採用予定人数	若干名
応募資格	平成2年4月2日以降に生まれた方（長期勤続によるキャリア形成を図るため、若年層の募集とする）。 社会福祉士の資格を有している方または令和8年3月31日までに取得見込みの方 普通自動車運転免許（A T限定可） *令和8年3月末日までに資格が取得できなかった場合は、正職員の採用ではなく嘱託職員の採用となります。 嘱託職員：雇用期間の定めあり（1年以内）、雇用契約更新あり、給与は本会の規定による。
職務内容	社会福祉協議会の業務全般（担当業務の企画・実施、福祉に関する相談、事務事業遂行のための業務） [担当業務の例] 地域福祉やボランティアを推進する業務 相談支援に関する業務、権利擁護に関する業務 地域包括支援センターに関する業務 法人運営・経理・広報などの業務

次のいずれかに該当する者は受験できません。

- (1) 成年被後見人及び被保佐人
- (2) 禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わらせるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (3) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 採用日

令和8年4月1日

採用後6か月間は試用期間です（給与等の支給あり）。

3 試験の実施

適性検査 職務遂行に必要な適性をみるための検査（65分）

面接試験 個別面接

(1) 日 時 令和8年2月10日(火) 9時30分から

(2) 試験会場 救急薬品市民交流プラザ（射水市戸破4200-11）

4 選考結果

試験実施後、2週間以内に書面で通知します。

5 給与等

初任給	大学卒 220,000円 短大卒 204,400円 高校卒 188,000円
諸手当	時間外手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が本会の給与規程に基づき支給されます。
勤務時間	月曜日から金曜日 午前8時30分～午後5時15分
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12/29～1/3）、夏期特別休暇（5日）、年次有給休暇等
社会保険	雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

※ 初任給の額は、令和7年12月1日現在の額です。採用時までに給与改定があった場合はそれによります。

また、採用前に本会業務と同等の経験年数がある場合やその他の業務に従事していた場合、一定の基準で加算します。

6 受験申込

受付期間	令和8年1月30日(金)必着 郵送又は持参 持参の場合は、午前8時30分～午後5時15分（土曜日、日曜日及び国民の祝日を除く） 受付後、試験日時を送ります。
提出書類	①試験申込書（エントリーシート） ②履歴書 ③資格を証明する書類の写し（社会福祉士取得見込みの方は、社会福祉士国家試験受験票の写し） ※①及び②は本会ホームページからダウンロードしてください。 ②はA3サイズに印刷してください。 ※履歴書に貼付する写真の規格 ・提出日以前6か月以内に撮影したもの ・正面、無帽、無背景で胸から上の本人のみが写っているカラーワンショット写真であること ・縦40mm×横30mmのもの

申込方法	封筒の表に「職員採用試験申込用紙在中」と朱書きしてください。 郵送の場合は、必ず簡易書留郵便により送付してください。
申込及び問合せ先	〒939-0351 富山県射水市戸破 4200-11 (救急薬品市民交流プラザ 2 階) 社会福祉法人 射水市社会福祉協議会 総務課 TEL (0766) 55-5201 / E-mail honsho@imizushakyo.jp

7 勤務場所

(福)射水市社会福祉協議会 総務課、地域福祉課、大島地域包括支援センターのいずれか
※採用後は、人事異動により担当する業務内容、勤務場所が変わることがあります。

8 試験結果の開示

この採用試験の結果については、社会福祉法人射水市社会福祉協議会個人情報保護規程第8条の規定に基づき、下記により書面又は口頭で開示を請求することができます。

希望される方は、受験者本人であることを証明する書類等を持参のうえ、午前8時30分から午後5時15分までの間に総務課に直接お越しください（土曜日、日曜日及び祝日を除きます）。

開示請求できる人	開示内容	開示期間	開示場所
受験者本人	順位	合否通知日から起算して1か月間	(福)射水市社会福祉協議会総務課 富山県射水市戸破 4200 番地 11 救急薬品市民交流プラザ 2 階

9 その他

- (1) 提出された書類は、返却しません。
- (2) 提出書類に不備がある場合は受付できません。
- (3) 提出された個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的に使用しません。
- (4) 採用となられた方は、採用日（令和8年4月1日）までに最終学歴が証明できる書類を提出していただきます。